



Employé.e administrati.f.ve à la téléassistance (H/F/X) à Ciney

L'Association Régionale de Santé & d'Identification Animales ASBL (ARSIA) est active dans le secteur de l'identification et la santé animale. Forte de 150 personnes, elle aide depuis plus de 50 ans, les éleveurs wallons à répondre aux exigences des autorités publiques en matière de traçabilité et de santé des animaux de rente. Elle les assiste également dans la résolution des problèmes sanitaires qu'ils rencontrent dans leurs exploitations et contribue ainsi à l'amélioration du niveau sanitaire général du cheptel wallon sous le contrôle de l'AFSCA.

Dans le cadre d'un renfort temporaire de l'équipe helpdesk au sein du département Identification et Enregistrement, nous procédons au recrutement d'un CDD de 3 mois.

Fonction

La fonction d'employé administratif pour ce poste consiste:

- à l'encadrement et au suivi de l'enregistrement de l'identification des troupeaux et des mouvements d'animaux, principalement dans le secteur des bovins.
- Ces activités sont effectuées dans le respect des règles de confidentialité en vigueur (RGPD) et du Système Qualité mis en place par l'ARSIA.

Au quotidien, vos différentes tâches consistent à :

- l'assistance téléphonique ou par mail des opérateurs, principalement du secteur bovin.
- la gestion administrative :
 - Vérifier et encoder les notifications liées à la traçabilité des animaux de production sur le portail Cerise et Sanitel
 - Gérer les non-conformités dans la DB Cerise sur base des notifications papier ou électroniques

Profil

- Vous êtes en possession d'un CESS
- Vous êtes rigoureux, organisé, efficace et doté d'un bon esprit d'analyse;
- Vous communiquez avec aisance par téléphone et faites preuve de pédagogie pour clarifier les messages et aider vos interlocuteurs ;
- Vous êtes particulièrement sensible au respect d'un système Qualité ;
- Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques ;
- Vous avez l'esprit d'équipe et vous savez vous adapter au sein de celle-ci ;
- Vous disposez d'un intérêt pour le milieu agricole, et plus spécialement pour les activités du secteur bovin.
- Votre langue maternelle est le Français

Atouts complémentaires :

- Une connaissance de l'élevage wallon et du portail Cerise est un plus ;

Offre

- Un contrat à durée déterminée de 3 mois à temps plein (38h/sem) ou 4/5 ème ;
- Une formation aux outils, tâches et contexte législatif, selon le profil recherché ;
- Un environnement de travail au service des éleveurs de Wallonie ;
- Une asbl où l'équilibre vie privée, vie professionnelle est plus qu'un discours ;
- Une assurance groupe;
- Une assurance hospitalisation
- Des chèques-repas
- Un remboursement des frais de transport (abonnement social)
- Entrée en fonction dès que possible sur le site de Ciney

Si vous êtes intéressé(e), merci de poser votre candidature (lettre de motivation et CV)

A l'attention de Thibault DE CNOP, DRH

Mail: jobs@arsia.be Tél: 083/23.05.15

Allée des Artisans 2 - 5590 CINEY